



OSNOVNA ŠKOLA - SCUOLA ELEMENTARE „GIUSEPPINA MARTINUZZI“

PULA - POLA

Santoriova, 1 Tel. 052/ 543 388; E-mail: martinuzzi@os-giuseppina-martinuzzi-pu.skole.hr

OIB: 09264142870

KLASA: 112-03/22-01/04

URBROJ: 2168/01-55-51-01-22-03

Pula-Pola, 07.07.2022.

### **PRVI POZIV KANDIDATIMA - PRIMO INVITO AI CANDIDATI**

prijavljenim na natječaj za popunu radnih mjesta, objavljen 23. lipnja 2022.  
*che soddisfa i criteri del concorso pubblicato in data 23 giugno 2022*

Na temelju članka 14.-17. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola (u nastavku: Pravilnik), pozivaju se na razgovor-intervju kandidati prijavljeni na natječaj za popunu radnog mjesta:

*In conformità con l'articolo 14-17 del Regolamento della OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola sulle modalità di assunzione (a seguito: Regolamento), si invitano a colloquio i candidati che hanno presentato la domanda di assunzione per il seguente posto di lavoro:*

1. 1 tajnik/-ca (m/ž), 20 sati tjednog radnog vremena na određeno vrijeme – matična škola
2. 1 sekretaria (m/f) per 20 ore settimanali, tempo determinato – scuola centrale

1. Razgovor s kandidatima-intervju provest će Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata imenovano Odlukom, KLASA: 100-01/21-01/01, URBROJ: 2168/01-55-51-01-21-04 od 14. listopada 2021. godine. Razgovor će se održati u prostoru OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola.

*Il colloquio con i candidati sarà fatto con la Commissione per la valutazione dei candidati, nominata con la Delibera, CLASSE: 100-01/21-01/01, N.PROTOCOLLO: 2168/01-55-51-01-21-04 del 14 ottobre 2021. Il colloquio si svolgerà presso la OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola.*

2. Razgovor s kandidatima-intervju bit će održan u četvrtak 14. srpnja 2022. godine sa početkom u 9:00 sati prema sljedećem rasporedu:

*Il colloquio con i candidati si svolgerà giovedì 14 luglio 2022 con inizio alle ore 09:00, con il seguente ordine:*

Melita Črnac 9:00

Nicol Verbanac 9:15

3. Razgovor s kandidatom-intervju provodi se putem odgovora kandidata na postavljena pitanja.

*Il colloquio consiste nelle risposte fornite dal candidato alle domande poste.*

4. Prilikom razgovora s kandidatom članovi Povjerenstva procjenjuju komunikacijske i socijalne vještine, motivaciju i interese kandidata za rad u Školi.

*Nel corso del colloquio con il candidato, i membri della Commissione valutano le sue abilità comunicative e sociali, la motivazione e l'interesse del candidato per il lavoro a Scuola.*

5. Po dolasku na razgovor-intervju od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

*All'arrivo, al candidato sarà richiesto di esibire un documento atto ad attestarne l'identità.*

6. Kandidat koji ne može dokazati identitet, ne može pristupiti razgovoru-intervju.

*Il candidato che non potrà dimostrare la propria identità, non potrà accedere al colloquio.*

7. Ako se kandidat navedenog dana ne odazove ovom pozivu, smatra se da je odustao od natječajnog postupka.

*La mancata presenza del candidato al colloquio sarà considerata una rinuncia al concorso.*

8. Nakon provedenog razgovora-intervjua, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata sukladno Pravilniku prema ukupnom broju bodova ostvarenih temeljem razgovora-intervjua te sastavlja zapisnik o provedenom postupku kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva.

*Al termine del colloquio, la Commissione formula la classifica dei candidati in base al punteggio ottenuto nel corso del colloquio e verbalizza la procedura in conformita' al Regolamento. Il verbale dovrà essere firmato da tutti i membri della Commissione.*



Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata  
*La Commissione per la valutazione dei candidati*