

Conclusione della seduta del Comitato scolastico
tenutasi il giorno 22 settembre 2016 alle ore 17:30
nella sede centrale della OS-SE “Giuseppina Martinuzzi” Pula- Pola

Presenti: Barbara Markulinčić, Paola Gattoni- Ukota, Tamara Vejnović Rovis, Patrizia Bossich

Assenti: Sandra Brakuš Brženda, Max Blažević, Sinajda Prković Matošević

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Approvazione del Curriculum scolastico 2016/2017
- 2) Approvazione del piano e programma 2016/2017
- 3) Bando di concorso- scelta dei candidati per la copertura dei posti di lavoro messi a concorso
- 4) Varie

A seguito della verifica del Verbale della seduta del 8 settembre 2016 SIGLA AMM: 003-06/16-01/01 NUM. PROT. 2168-02-16-01 si constata che è stato erroneamente verbalizzato : “ la direttrice prega i membri del Comitato scolastico di dare il benestare per l’assunzione in rapporto di lavoro per un periodo non superiore ai quarantacinque giorni per l’assunzione di ██████ quale insegnante di sostegno- programma “*Zajedno do znanja*” “. Il passaggio che doveva essere verbalizzato e : “la direttrice prega i membri del Comitato scolastico di dare il benestare per l’assunzione di ██████ quale insegnante di sostegno- programma “*Zajedno do znanja*” fino alla fine dell’anno d’insegnamento, ovvero fino al 14 giugno 2016.

Ad 1) La presidente del Comitato scolastico saluta i presenti e legge l’ordine del giorno. I membri del comitato scolastico accettano tale ordine. In seguito passa la parola alla direttrice della scuola. Quest’ ultima illustra brevemente il curriculum scolastico 2016/2017. Spiega le sue peculiarità mettendo in evidenza varie attività e vari progetti. La direttrice informa i membri del Comitato scolastico che il curriculum è stato approvato lunedì 19 settembre 2016 da parte del Consiglio insegnanti e il giorno 21 settembre 2016 da parte del Consiglio genitori. La direttrice chiede ai membri del Comitato scolastico il benestare per tutte le uscite all’estero spiegando che tali devono avere uno scopo pedagogico.

I membri del Comitato scolastico danno il loro benestare, accettano e approvano il curriculum scolastico.

Ad 2) La direttrice informa i membri del Comitato scolastico che in base alla legge attuale a tutti i direttori termina il mandato 31 dicembre 2016 perché dovrebbero avere la licenza, perciò propone di introdurre nel Piano e programma l'elezione del direttore in conformità alla legge. I membri accettano la proposta della direttrice. In seguito analizza brevemente il Piano e programma per l'anno scolastico 2016/2017. Tra le numerose peculiarità spiccano le mansioni del personale amministrativo, gli spazi e ambienti scolastici il calendario di lavoro ecc. I membri accettano e approvano il piano e programma.

Ad3) La direttrice spiega ai presenti che il giorno 7 settembre 2016 sono stati banditi i concorsi per 12 posti di lavoro: insegnante di tecnica, chimica, matematica, geografia, storia, lingua croata, lingua italiana, 2 insegnanti di classe per il doposcuola- scuola centrale, 1 insegnante di classe per il doposcuola- sezione periferica di Sissano, 1 insegnante di classe per il doposcuola- scuola periferica di Gallesano, insegnante di informatica.

Per il posto di lavoro d'insegnante di chimica sono prevenute tre domande da parte di [REDACTED], [REDACTED] e dell'attuale insegnante [REDACTED], perciò la direttrice propone di continuare la collaborazione con quest'ultima per un periodo non superiore ai cinque mesi.

Per quanto riguarda il posto di lavoro d'insegnante di cultura tecnica è prevenuta una domanda da parte dell'insegnante [REDACTED] perciò la direttrice propone di continuare il rapporto di lavoro con [REDACTED] per un periodo non superiore ai cinque mesi.

Per il posto di lavoro d'insegnante di geografia sono prevenute tre domande da parte di [REDACTED], [REDACTED] e [REDACTED]. La direttrice propone di continuare la collaborazione con [REDACTED] per un periodo non superiore ai cinque mesi.

Per il posto di lavoro d'insegnante di matematica è arrivata un'unica domanda da parte dell'insegnante [REDACTED] che non ha il titolo di studio idoneo ma è insegnante di fisica, perciò propone di assumere l'insegnante [REDACTED] per un periodo non superiore ai cinque mesi.

Per il posto di lavoro di insegnante di lingua croata sono prevenute sette domande da parte di [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] e [REDACTED]. La direttrice propone di assumere [REDACTED]. I membri accettano la proposta della direttrice.

Per il posto di lavoro d'insegnante di storia sono arrivate cinque domande da parte di: [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] e [REDACTED]. Visto che [REDACTED] ha tutte le condizioni e conosce bene la lingua italiana propone di assumerla a tempo indeterminato.

La direttrice spiega che a seguito dell'assenza della collega [REDACTED] è stato bandito il concorso per l'insegnante di lingua italiana. Per tale posto di lavoro sono prevenute quattro domande da parte di [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] e [REDACTED]. La direttrice propone di assumere [REDACTED] fino al rientro del permesso parto della collega [REDACTED].

Per il posto di lavoro di insegnante del doposcuola - scuola periferica di Gallesano sono prevenute cinque domande da parte di [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED].

██████████ e ██████████. La direttrice spiega che avendo il titolo di studio idoneo la signora ██████████ e` stata invitata al colloquio. Durante il colloquio e la prova scritta ha dimostrato scarsa conoscenza della lingua italiana. Per tale motivo la direttrice propone di assumere ██████████ che ha la residenza a Gallesano.

Per il posto di lavoro di insegnante al doposcuola- sezione periferica di Sissano sono prevenute cinque domande da parte di ██████████, ██████████, ██████████, ██████████ e ██████████. La direttrice propone di assumere la collega ██████████.

Per quanto riguarda i posti di lavoro di insegnante di classe nel doposcuola- scuola centrale Pola sono prevenute sette domande da parte di ██████████, ██████████, ██████████, ██████████, ██████████, ██████████ e ██████████. La direttrice propone di assumere ██████████ e ██████████ che hanno già lavorato presso questa scuola. Per il posto di lavoro di insegnante di informatica sono prevenute due domande da parte di ██████████ e ██████████. La direttrice propone di assumere ██████████ fino al rientro del permesso parto di ██████████.

A seguito dell'assenza prolungata dell'insegnante ██████████ dovuta a malattia la direttrice chiede ai membri del Comitato scolastico il benessere del cambiamento del contratto di lavoro dell'insegnante ██████████ da "insegnante di classe al doposcuola sede centrale fino al 23/12/2016" a "insegnante di classe – sezione periferica Sissano fino al rientro della titolare del permesso malattia, non oltre quarantacinque giorni". Viene proposta l'assunzione di ██████████ - insegnante di classe – doposcuola sede centrale fino al rientro dell'insegnante ██████████.

Ad 4) La rappresentate dei genitori ha informato i membri del Comitato scolastico sulle conclusioni della seduta del Consiglio dei genitori del 21 settembre 2016.

La seduta viene tolta alle ore 19:00.

LA PRESIDENTE

LA VERBALISTA

SIGLA AMM.: 003-06/16-01/01

NUM. PROT.: 2168-02-16-12