**O S N O V N A Š K O L A –SCUOLA ELEMENTARE**

**„GIUSEPPINA MARTINUZZI“ PULA-POLA**

**P U L A**

**SANTORIOVA 1**

**K A T A L O G I N F O R M A C I J A**

**OSNOVNE ŠKOLE - SCUOLA ELEMENTARE**

**„GIUSEPPINA MARTINUZZI“ PULA-POLA**

**Pula, prosinac 2013.**

**I. UVODNE NAPOMENE**

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, članak 22. stavak 4.(Narodne

novine 172/03 i 144/10) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje

posjeduje, raspolaže ili nadzire Osnovna škola – Scuola elementare „Giuseppina Martinuzzi“ Pula-Pola (u daljem tekstu : Škola).

Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom

ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Škola, kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na sljedeći način:

1. putem službene web stranice Škole:

informacije o ustroju i nadležnosti Škole

informacije o radnicima

informacije o aktivnostima Škole

informacije o pravnim i drugim aktima Škole

informacije o učeničkim aktivnostima

informacije o međuinstitucionalnim aktivnostima Škole

informacije o međunarodnim aktivnostima Škole

informacije o načinu i pravilima školovanja

najave aktivnosti Škole

objave priopćenja za javnost

2. održavanjem tiskovnih konferencija i davanjem priopćenja sredstvima javnog

priopćavanja,

3. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup

informacijama,

4. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene

informacije,

5. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju

ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

**II. OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI**

Grad Pula osnivač je Škole na temelju članka 105.a Zakona o osnovnom školstvu (NN br.59/01.), Odlukom Vlade Republike Hrvatske (Klasa: 602-02/01-01/01 Urbroj: 5030108-02-1 od 24.siječnja 2002.) te Odluke Ministarstva prosvjete i športa o prijenosu osnivačkih prava nad ustanovama osnovnog školstva od 20.veljače 2002. (Klasa:602-02/02-01/149,

Urbroj: 532/1-02-1).

Škola je pravni slijednik IV osnovne škole Pula- IV scuola elementare Pola osnovane Rješenjem o osnivanju broj: S-333/1-60 od 15. XI 1960. Narodnog odbora općine Pula

1. ožujka 1978. mijenja ime u OŠ-SE „Giuseppina Martinuzzi“ Pula- Pola.

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Škola

obavlja djelatnost osnovnog obrazovanja kao javna služba.

***Poslovi u okviru djelatnosti Škole:***

upisi u Školu i ispisi iz Škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,

organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s

učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije,

vrednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome kao i o

učeničkim postignućima,

poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima,

organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,

izdavanje javnih isprava i drugih potvrda,

upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu – zajednički

elektronički upisnik učenika

ostale poslove utvrđene Zakonom

Školom upravlja Školski odbor, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Škole.

**III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA**

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i

koje nadzire Škola i to kako slijedi:

a) pregled informacija,

b) opis sadržaja informacija,

c) namjena informacija,

d) način osiguravanja prava na pristup informacijama.

1. ***Pregled informacija***

Škola posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

o radu i organizaciji rada Škole

aktivnostima

ustroju i nadležnosti Škole

evidenciji o radnicima Škole

evidenciji o učenicima Škole

aktivnostima Škole

pravnim i drugim aktima Škole

načinu i pravilima školovanja

učeničkim aktivnostima

međuinstitucionalnim i međunarodnim aktivnostima Škole

1. ***Opis sadržaja informacija***

ustroj i nadležnost Škole

radnici Škole

učenici Škole

aktivnosti Škole

pravni i drugi akti Škole

način i pravila školovanja

učeničke aktivnosti

međuinstitucionalne aktivnosti Škole

međunarodne aktivnosti Škole

1. ***Namjena informacija***

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup

informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

U tu svrhu Škola:

- redovito ažurira i objavljuje informacije na web stranici škole

- neposredno pruža informacije

- omogućava uvid u dokumente koji sadrže tražene informacije

na zahtjev dostavlja preslike dokumenata koji sadržavaju tražene informacije

- na drugi način omogućava ostvarivanje prava na slobodan pristup informacijama

- brine da se poštuju izuzeci prava na pristup informacijama (članak 8. Zakona o pravu na pristup informacija)

1. ***Način osiguravanja prava na pristup informacijama***

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku

propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se usmeno uz sastavljanje zapisnika, telefonom i

telefaksom uz sastavljanje službene zabilješke i pismeno putem dostavljanja zahtjeva za

ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev (u prilogu Kataloga) se podnosi:

**pisanim putem na poštansku adresu Škole:**

Osnovna škola – Scuola elementare „Giuseppina Martinuzzi“ Pula-Pola

Santoriova 1

52 100 PULA

**putem elektroničke pošte na sljedeću adresu:**

martinuzzi@os-giuseppina-martinuzzi-pu.skole.hr

**telefonom na sljedeće brojeve:**

052/ 543 388 (tajništvo)

**telefaksom na sljedeći broj:**

052/540 928

**usmenim putem:**

osobno na zapisnik u službenim prostorijama Škole svakog radnog dana od 11:00 do 14:00 sati.

Podnositelj zahtjeva (obrazac u prilogu) nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup

informacijama.

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama, Škola ima pravo

na naknadu stvarnih materijalnih troškova.

Korisniku prava na informaciju, kojem je omogućen pristup informaciji izradom preslika

dokumenata koji sadrže traženu informaciju, naplaćivat će se naknada stvarnih

materijalnih troškova u skladu s Kriterijima za određivanje visine naknade iz članka 19.

stavka 2. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 38/11).

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Škola će

proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Klasa: 602-02/13-01/01

Urbroj: 2168-02-13-01/4

Pula, 30.12.2013.

RAVNATELJICA

Susanna Cerlon